# SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA NEPROFITNIH ORGANIZACIJA NA PRIMJERU TURISTIČKE ZAJEDNICE

**Matijašević, Bruno**

**Undergraduate thesis / Završni rad**

**2017**

*Degree Grantor / Ustanova koja je dodijelila akademski / stručni stupanj:* **University of Split, Faculty of economics Split / Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet**

*Permanent link / Trajna poveznica:* https://urn.nsk.hr/urn:nbn:hr:124:290843

*Rights / Prava:* In copyright / Zaštićeno autorskim pravom.

*Download date / Datum preuzimanja:* **2024-03-28**

*Repository / Repozitorij:*

REFST - Repository of Economics faculty in Split

zir.nsk.hr

UNIVERSITY OF SPLIT

dabar

DIGITALNI AKADEMSKI ARHIVI I REPOZITORIJI

**SVEUČILIŠTE U SPLITU**

**EKONOMSKI FAKULTET**

**ZAVRŠNI RAD**

# SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA NEPROFITNIH ORGANIZACIJA NA PRIMJERU TURISTIČKE ZAJEDNICE

**Mentor:**
**prof. dr. sc. Ramljak Branka**

**Student:**
**Bruno Matijašević**

**Split, lipanj, 2017.**

## SADRŽAJ:

**1.UVOD** ..... **3**

1.1.CILJ RADA ..... **4**

1.2.METODE RADA ..... **4**

1.3.STRUKTURA RADA ..... **4**

**2.ULOGA TURISTIČKIH ZAJEDNICA U GOSPODARSTVU HRVATSKE** ..... **5**

2.1.OBILJEŽJA I VRSTE NEPROFITNIH ORGANIZACIJA ..... **5**

2.2.RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA ..... **6**

2.2.1.POSLOVNE KNJIGE ..... **7**

2.2.2.KNJIGOVODSTVENE ISPRAVE ..... **8**

2.2.3. RAČUNSKI PLAN ..... **9**

2.3. OBILJEŽJA TURISTIČKIH ZAJEDNICA ..... **9**

**3.ZAKONODAVNI OKVIR ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA U RH** ..... **11**

3.1.KONCEPTI I NAČELA FINANCIJSKOG IZVJEŠĆIVANJA NEPROFITNIH ORGANIZACIJA ..... **11**

3.2.NAČELA PRIZNAVANJA ELEMENATA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA….. **12**

3.3.TEMELJNI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ..... **12**

3.3.1.BILANCA ..... **14**

3.3.2.RAČUN PRIHODA I RASHODA ..... **16**

3.3.3.SKRAĆENI RAČUN PRIHODA I RASHODA ..... **18**

3.3.4.IZVJEŠTAJ O PRIMICIMA I IZDACIMA ..... **20**

3.3.5.BILJEŠKE ..... **21**

3.4. REVIZIJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA ..... **21**

**4.SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA NA PRIMJERU TURISTIČKE ZAJEDNICE BAŠKA VODA** ..... **22**

4.1.FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI TZ BAŠKA VODA ..... **22**

4.1.1.BILANCA ..... **22**

4.1.2. RAČUN PRIHODA I RASHODA ..... **30**

**5.ZAKLJUČAK** ..... **40**

**POPIS TABLICA ..... 41**

**POPIS SLIKA ..... 41**

**LITERATURA ..... 42**

**SADRŽAJ/SUMMARY ..... 43**

# 1. UVOD

Neprofitne organizacije su one čiji je primarni cilj ostvarivanje određenog javnog, općeg ili zajedničkog interesa pojedinaca i šire zajednice, a ne ostvarivanje profita. To su uglavnom udruge, zaklade, fondacije, ustanove, komore, političke stranke, sindikati, vjerske i turističke zajednice i dr.
U ovom radu posebna pozornost ukazati će se na turističke zajednice kroz primjer.

Financijski izvještaji pružaju uvid u imovinu, obveze, kapital, prihode, rashode, dobit/gubitak i novčane tokove poduzeća internim i eksternim korisnicima. Sastavljaju se kako bi dali informacije o financijskom stanju, položaju i uspješnosti poduzeća.

Temeljni financijski izvještaji neprofitnih organizacija su:

1. Bilanca
2. Izvještaj o prihodima i rashodima
3. Skraćeni račun prihoda i rashoda
4. Bilješke uz financijske izvještaje

Institucionalni okvir neprofitnih organizacija obuhvaća:

- Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija
- Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu
- Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija
- Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija,

uz to vežu se i sljedeći propisi iz turizma:

- Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma
- Zakon o članarinama u turističkim zajednicama
- Zakon o boravišnoj pristojbi,[1]

te će se koristiti za izradu dijela ovog rada.

[1] Narodne novine 152/08, Zagreb, 2008.

## 1.1.CILJ RADA

Primarni cilj ovog rada je ukazati na pojam neprofitnih organizacija, točnije, turističkih zajednica, njihove značajke, financijske izvještaje, zakonodavni okvir za sastavljanje financijskih izvještaja, te samo poslovanje organizacije. Za primjer će se koristiti podaci turističke zajednice općine Baška Voda.

## 1.2.METODE RADA

Za izradu ovog rada koristit će se sljedeće metode:

- Metoda komparacije
- Metoda deskripcije
- Metoda analize
- Metoda sinteze
- Ostale metode

## 1.3.STRUKTURA RADA

Rad će obuhvatiti pet temeljnih dijelova uključujući uvod i zaključak. Uz njih, u prvom dijelu rada pobliže ćemo se upoznati s pojmom neprofitne organizacije, turističke zajednice i njenim djelovanjem.

Treći i četvrti dio ukazat će pozornost na okvire financijskog izvještavanja, standarde i primjenu istih, te temeljne financijske izvještaje neprofitnih organizacija uz primjer turističke zajednice općine Baška Voda.

# 2. ULOGA TURISTIČKIH ZAJEDNICA U GOSPODARSTVU HRVATSKE

## 2.1.OBILJEŽJA I VRSTE NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

U određenju neprofitne organizacije nije toliko bitan njen pravni oblik, koliko svrha i cilj osnivanja. Osnovna razlika neprofitnih i profitnih organizacija jest ostvarivanje, odnosno neostvarivanje profita.

Dijelimo ih u dvije skupine:

- javne neprofitne organizacije (državne-korisnici proračuna)
- privatne neprofitne organizacije (nedržavne)

Neprofitne organizacije u pravilu se ne financiraju prodajom proizvoda i usluga na tržištu, već sredstvima državnog proračuna, putem raznih donacija, članarina i drugih izvora.[2]
Razlike profitnih i neprofitnih organizacija:

1. Odsustvo mjerenja profita
2. Razlike u poreznim i zakonskim određenjima
3. Razvoj neprofitnih organizacija usmjeren je pružanju usluga
4. Veća su ograničenja neprofitnih organizacija u određivanju ciljeva i formuliranju strategija
5. Manja zavisnost od financijske podrške stranaka/klijenata
6. Dominantnost visokog stupnja profesionalizma
7. Različitosti u načinu upravljanja neprofitnim organizacijama
8. Različitosti u strukturi upravljanja/podjeli ovlasti
9. Važnost političkog utjecaja
10. Tradicija neprimjerene upravljačke kontrole[3]

[2] V.Vašiček, I.Maletić, I.J.Bajo, D.L.Galek, K.Sirovica, D.Vašiček: Računovodstvo neprofitnih organizacija, RIF, Zagreb, 2008., str.9
[3] V.Vašiček, D.Vašiček, K.Sirovica: Računovodstvo neprofitnih organizacija, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, 2005., str.13

Temeljni oblici neprofitnih organizacija su: domaće i strane udruge i njihovi savezi, zaklade, fondacije, ustanove, umjetničke organizacije, komore, sindikati, udruge poslodavaca, političke stranke, vjerske, turističke zajednice i dr.[4]

## 2.2.RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

Pri definiranju računovodstva neprofitnih organizacija potrebno je uzeti u obzir sve specifične djelatnosti neprofitne organizacije i osigurati računovodstvene informacije koje će biti potpora upravljanju neprofitnom organizacijom i služiti za eksterno izvještavanje.[5]

Državne neprofitne organizacije objavljene u Registru korisnika proračuna obveznici su primjene proračunskog računovodstva.

Računovodstvo neprofitnih organizacija ima mnogo sličnosti, kao i razlika, sa poduzetničkim računovodstvom. Sličnosti u pogledu primjene sustava dvojnog knjigovodstva, vođenju poslovnih knjiga, izradi temeljnih financijskih izvještaja, knjigovodstvenim ispravama i sl. S druge strane kao razlike bi se mogle navesti profit, modificirano načelo nastanka događaja i dr.

Osnovna računovodstvena načela, svake, pa i neprofitne organizacije su:

- istinitost
- točnost
- pouzdanost
- dosljednost
- opreznost
- isticanje biti iznad forme
- pojedinačno iskazivanje pozicija

Neprofitna organizacija dužna je prikupljati podatke i sastavljati knjigovodstvene isprave, voditi poslovne knjige te sastavljati financijske izvještaje na način kojim se omogućava provjera poslovnih događaja, utvrđivanje financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije, poštujući pri tome temeljna načela urednog knjigovodstva.

[4] www.zakon.hr (posjećeno 17.06.2017.)
[5] V.Vašiček, I.Maletić, I.J.Bajo, D.L.Galek, K.Sirovica, D.Vašiček: Računovodstvo neprofitnih organizacija, RIF, Zagreb, 2008., str.9

Neprofitna organizacija vodi knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz računskog plana za neprofitne organizacije. Obvezna je izrađivati godišnji program rada i financijski plan za njegovu provedbu. Financijski plan neprofitne organizacije sastoji se od plana prihoda i rashoda , plana zaduživanja i otplata i obrazloženja financijskog plana.[6]

Iznimno, zakonski zastupnik neprofitne organizacije može donijeti Odluku o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela ako je:

– vrijednost imovine neprofitne organizacije na kraju svake od prethodne tri godine uzastopno manja od 230.000,00 kuna i

– godišnji prihod neprofitne organizacije u svakoj od prethodne tri godine uzastopno manji od 230.000,00 kuna godišnje.

Neprofitna organizacija prve tri godine od osnivanja obvezna je voditi dvojno knjigovodstvo.[7]

### 2.2.1.POSLOVNE KNJIGE

**Tablica 1: Poslovne knjige**

| JEDNOSTAVNO KNJIGOVODSTVO | DVOJNO KNJIGOVODSTVO |
|---|---|
| Knjiga blagajne | Dnevnik |
| Knjiga primitaka i izdataka | Glavna knjiga |
| Knjiga ulaznih računa | Pomoćne knjige |
| Knjiga izlaznih računa | Knjiga dugotrajne nefinancijske imovine |
| Popis dugotrajne nefinancijske imovine | Knjiga kratkotrajne nefinancijske imovine |
| | Knjiga financijske imovine i obveza |
| | Knjiga blagajni |
| | Evidenciju danih i primljenih jamstava i garancija |
| | Knjiga ulaznih računa |
| | Knjiga izlaznih računa |
| | Ostale pomoćne evidencije |

Izvor: www.mfin.hr/ vlastita izrada autora

[6] www.mfin.hr (posjećeno 17.06.2017.)
[7] www.zakon.hr (posjećeno 17.06.2017.)

Poslovne knjige se vode na način da osiguraju ispravnost i kontrolu unesenih podataka, čuvanje i mogućnost korištenja istih, dobivanje uvida u promet i stanja na računima glavne knjige te vremenski slijed unosa poslovnih događaja.

Poslovne knjige čuvaju se:

- dnevnik i glavna knjiga – najmanje jedanaest godina
- pomoćne knjige – najmanje sedam godina
- knjiga primitaka i izdataka – najmanje jedanaest godina
- knjiga blagajne, knjiga ulaznih računa, knjiga izlaznih računa i popis dugotrajne nefinancijske imovine – najmanje sedam godina.

### 2.2.2.KNJIGOVODSTVENE ISPRAVE

Knjiženje i evidentiranje poslovnih događaja u poslovnim knjigama temelji se na vjerodostojnim, istinitim, urednim i prethodno kontroliranim knjigovodstvenim ispravama. Knjigovodstvena isprava je pisani dokument ili elektronički zapis o nastalom poslovnom događaju.

Knjigovodstvene isprave čuvaju se:

- trajno – obračun plaće, naknade plaće, analitička evidencija o plaćama za koje se plaćaju obvezni doprinosi
- najmanje jedanaest godina- isprave na temelju kojih su podaci uneseni u dnevnik, glavnu knjigu i knjigu primitaka i izdataka
- najmanje sedam godina - isprave na temelju kojih su podaci uneseni u pomoćne knjige, izuzev knjige primitaka i izdataka, te knjigu blagajne, knjigu ulaznih računa, knjigu izlaznih računa te popis dugotrajne nefinancijske imovine.[8]

[8] N. Dremel, LJ. Javor, G. Parać, L.T. Jarža: Računovodstvo neprofitnih organizacija, RRIF, Zagreb, 2004., str.39

### 2.2.3. RAČUNSKI PLAN

Računskim planom za neprofitne organizacije utvrđene su brojčane oznake i nazivi pojedinih računa po kojima je neprofitna organizacija obvezna knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i izvore vlasništva te prihode i rashode.[9]

Računski plan sastoji se od sedam razreda, a to su:

- 0 – Nefinancijska imovina
- 1 – Financijska imovina
- 2 – Obveze
- 3 – Prihodi
- 4 – Rashodi
- 5 – Vlastiti izvori
- 6 – Izvanbilančni zapisi

## 2.3. OBILJEŽJA TURISTIČKIH ZAJEDNICA

Turističke zajednice osnivaju se radi promicanja i unapređenja turizma Republike Hrvatske i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na način da upravljaju destinacijom na razini za koju su osnovane.

Sustav turističkih zajednica čine: turističke zajednice mjesta, turističke zajednice općina, turističke zajednice gradova, turističke zajednice područja, turističke zajednice županije, Turistička zajednica Grada Zagreba i Hrvatska turistička zajednica.

Ciljevi turističkih zajednica su:

- poticanje razvoja i unapređivanje postojećeg turističkog proizvoda i razvoja novih turističkih proizvoda
- promocija turističkog proizvoda
- razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, o potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja elemenata turističkog proizvoda, a osobito zaštite okoliša kao i prirodne i kulturne baštine.

[9] Narodne novine: Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, Zagreb, 2015.

Djelovanje turističkih zajednica temelji se na **načelu opće korisnosti**. Njena je glavna funkcija u određenoj destinaciji kvalitetno zadovoljiti gosta bez ostvarenja dobiti.

Tijela turističke zajednice su skupština, turističko vijeće, nadzorni odbor te predsjednik turističke zajednice.[10]

Glavne prihode turistička zajednica ostvaruje putem boravišne pristojbe i članarina, ali i putem proračuna, gospodarske djelatnosti, priloga i darova, i sl.

Turistička mjesta razvrstavaju se po svom značenju za turizam u četiri turistička razreda: A, B, C i D. Razvrstavanje u turističke razrede provodi se prema sljedećim kvantitativnim i kvalitativnim kriterijima:

**Kvantitativni:**

- petogodišnji prosjek ostvarenog broja turističkih noćenja
- broj turističkih noćenja po stanovniku
- vrijednost prometa u ugostiteljskoj djelatnosti po stanovniku
- petogodišnji prosjek ostvarenog broja turističkih noćenja po krevetu/smještajnoj jedinici

**Kvalitativni:**

- turistički i smještajni ugostiteljski kapaciteti odgovarajuće kvalitete
- razina izgrađenosti infrastrukture
- prirodna i kulturna baština
- stanje organiziranosti zdravstvene zaštite
- uređenost javnih površina
- dodatna ponuda: sport, kultura, trgovine i sl. [11]

[10] www.zakon.hr (posjećeno 19.06.2017.)
[11] Narodne novine: Zakon o članarinama u turističkim zajednicama, Zagreb (2008.)

# 3. ZAKONODAVNI OKVIR ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA U RH

## 3.1. KONCEPTI I NAČELA FINANCIJSKOG IZVJEŠĆIVANJA NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

Općeprihvaćeni koncepti koje primjenjuju svi subjekti kao i neprofitne organizacije te turističke zajednice su:

1. KONCEPT SUBJEKTA - računovodstvo se vodi za subjekte/izvještajne jedinice,a ne za osobe koje ih posjeduju
2. KONCEPT NEOGRANIČENOG VREMENA POSLOVANJA - pretpostavka da će izvještajna jedinica kontinuirano poslovati
3. KONCEPT PERIODIČNOSTI - zahtijeva izvješćivanje u određenim vremenskim intervalima
4. KONCEPT NOVČANOG MJERENJA - ili koncept stabilne valute, prema kojem se u financijskim izvještajima prikazuju samo činjenice koje je moguće izraziti novčano, te vrijedi pretpostavka da se kupovna moć ne mijenja

Uz navedene koncepte vrijedi spomenuti i neka osnovna načela, poput:

1. KONZISTENTNOSTI - ili dosljednosti, što znači da se na isti način treba postupati sa sličnim/istim transakcijama kroz uzastopna obračunska razdoblja kako bi se olakšalo uspoređivanje financijskih izvještaja
2. ZNAČAJNOST - potrebno je objaviti sve stavke koje značajno utječu na procjene i donošenje odluka
3. POTPUNOST - financijski izvještaji trebaju sadržavati sve bitne informacije da se sagleda poslovanje izvještajne zajednice kao cjeline[12]

[12] V. Brkanić, T. Domazet, M. Habek, D.L.Galek, L.T.Jarža, I. Uroić, K. Vranar: Računovodstvo neprofitnih organizacija, RRIF, Zagreb, 1998., str.56

## 3.2.NAČELA PRIZNAVANJA ELEMENATA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Računovodstveno iskazivanje poslovnih događaja definirano je trenutkom priznavanja prihoda, primitaka, rashoda i izdataka, kao i imovine i obveza u financijskim izvještajima. Propisano je **načelo nastanka događaja** za iskazivanje prihoda, rashoda, imovine te obveza. Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i sl.) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi/naplaćeni u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za to razdoblje
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška/ prodaje
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Primici i izdaci priznaju se uz primjenu **novčanog računovodstvenog načela**.[13]

## 3.3.TEMELJNI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

Ponašanje poslovnih subjekata u Republici Hrvatskoj regulirano je kroz različite standarde i postoji zasebna regulativa za profitno orijentirane subjekte (poduzeća) i neprofitne organizacije i državne institucije.

Neprofitna organizacija obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva sastavlja financijske izvještaje prikazane u sljedećoj tablici:

[13] Narodne novine: Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Zagreb, 2014.

**Tablica 2: Financijski izvještaji neprofitnih organizacija**

| FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ | OBRAZAC | RAZDOBLJE | ROK PREDAJE |
|---|---|---|---|
| Bilanca | BIL-NPF | 1. siječnja do 31. prosinca | 60 dana |
| Račun prihoda i rashoda | PR-RAS-NPF | 1. siječnja do 30. lipnja<br>1. siječnja do 31. prosinca | 30 dana<br>60 dana |
| Skraćeni račun prihoda i rashoda | S-PR-RAS-NPF | 1. siječnja do 31. ožujka<br>1. siječnja do 30. rujna | 20 dana<br>20 dana |
| Bilješke | | 1. siječnja do 31. prosinca | 60 dana |

Izvor: Narodne novine: Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija/ vlastita izrada autora

Neprofitna organizacija obveznik vođenja jednostavnog knjigovodstva sastavlja godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima na Obrascu: G-PR-IZ-NPF, za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca uz rok predaje od 60 dana.

Neprofitna organizacija koja je u jednostavnom knjigovodstvu, a tijekom poslovne godine ostvari prihod veći od 230.000,00 kn, odnosno vrijednost imovine veću od 230.000,00 kn, od sljedeće poslovne godine obveznica je dvojnoga knjigovodstva i sastavljanja te predavanja financijskih izvješća.[14]

Izvješća se predaju u Ministarstvo financija.

Statusne promjene kod neprofitnih organizacija su:

- spajanje dvije ili više neprofitnih organizacija u novu jedinicu
- pripajanje jedne ili više neprofitnih organizacija postojećoj jedinici
- podjela neprofitne organizacije u dvije ili više novih jedinica

[14] M.Djurkinjak, ACT Konto: Osnove financija za neprofitne organizacije i odgovori na najčešća pitanja, Centar za civilne incijative, Zagreb, 2014., str.11

Neprofitne organizacije kod kojih je došlo do statusnih promjena moraju u roku od 60 dana sastaviti financijske izvještaje.[15]

### 3.3.1.BILANCA

Bilanca je sustavni pregled imovine, kapitala i obveza na određeni dan. Imovina subjekta nastaje iz proteklih transakcija ili drugih poslovnih događaja, predstavlja resurse od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti. Obveze predstavljaju dužnost i odgovornost da se nešto izvrši na određeni način. Kapital je najjednostavnije definirati kao ostatak imovine nakon pokrića obveza.

Imovina se knjiži prema nabavnoj ili procijenjenoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini kupovna cijena uvećana za ovisne troškove. Procijenjena vrijednost utvrđuje se u iznosu koji bi se postigao prodajom te imovine.

Obrazac bilance sastoji se od:

- STUPAC 1 - račun iz računskog plana
- STUPAC 2 - opis/naziv računa
- STUPAC 3 - AOP oznaka
- STUPAC 4 - stanje 1. siječnja
- STUPAC 5 - stanje 31. prosinca
- STUPAC 6 - indeks promjene stanja između prethodna dva razdoblja

[15] Narodne novine: Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Zagreb, 2014.




**Slika 1: Zaglavlje obrasca bilance**

Izvor:www.fina.hr

**Tablica 3: Bilanca**

| **Oznaka u rač. planu** | **AKTIVA** | **Oznaka u rač. planu** | **PASIVA** |
|---|---|---|---|
| | **IMOVINA** | | **OBVEZE I VLASTITI IZVORI** |
| **0** | **Nefinancijska imovina** | **2** | **Obveze** |
| 01 | Neproizvedena dugotrajna imovina | 24 | Obveze za rashode |
| 02 | Proizvedena dugotrajna imovina | 25 | Obveze za vrijednosne papire |
| 03 | Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti | 26 | Obveze za kredite i zajmove |
| 04 | Sitni inventar | 29 | Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja |
| 05 | Nefinancijska imovina u pripremi | **5** | **Vlastiti izvori** |
| 06 | Proizvedena kratkotrajna | 51 | Vlastiti izvori |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **1** | **Financijska imovina** | 512 | Revalorizacijska rezerva |
| 11 | Novac u banci i blagajni | 5221 | Višak prihoda |
| 12 | Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo | 5222 | Manjak prihoda |
| 13 | Zajmovi | | |
| 14 | Vrijednosni papiri | | |
| 15 | Dionice i udjeli u glavnici | | |
| 16 | Potraživanja za prihode | | |
| 19 | Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda | | |
| | **IZVANBILANČNI ZAPISI** | **6** | |
| | Aktiva | 61 | |
| | Pasiva | 62 | |

Izvor: www.fina.hr/vlastita izrada autora

### 3.3.2.RAČUN PRIHODA I RASHODA

Račun prihoda i rashoda je sustavni pregled prihod, rashoda i financijskog rezultata u određenom razdoblju. Prihodi su povećanje ekonomskih koristi u obliku priljeva/povećanja imovine i smanjenja obveza. Rashodi predstavljaju odljev/smanjenje sredstava i povećanje obveza. Financijski rezultat predstavlja razliku prihoda i rashoda, te može biti dobit ili gubitak, odnosno **višak/manjak prihoda**.

Obrazac računa prihoda i rashoda sadrži ove podatke:

- STUPAC 1 - račun iz računskog plana
- STUPAC 2 - opis/naziv računa
- STUPAC 3 - AOP oznaka
- STUPAC 4 - ostvareno prethodne godine
- STUPAC 5 - ostvareno u tekućoj godini
- STUPAC 6 - indeks promjene


Vrsta posla 708

Obrazac
PR-RAS-NPF

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

Potrebno je odabrati razdoblje i označiti postoji li obveza vođenja dvojnog ili jednostavnog knjigovodstva

Naziv obveznika:
Poštanski broj: Mjesto:
Adresa sjedišta:
Račun (IBAN): RNO broj:
Šifra djelatnosti: Matični broj:
Šifra grada/općine: OIB:
Oznaka razdoblja:
Šifra županije:

Verzija Excel datoteke: 5.0.6.

Iznosi u kunama bez lipa

**Slika 2: Zaglavlje obrasca izvještaja o prihodima i rashodima**

Izvor: www.fina.hr

**Tablica 4: Račun prihoda i rashoda**

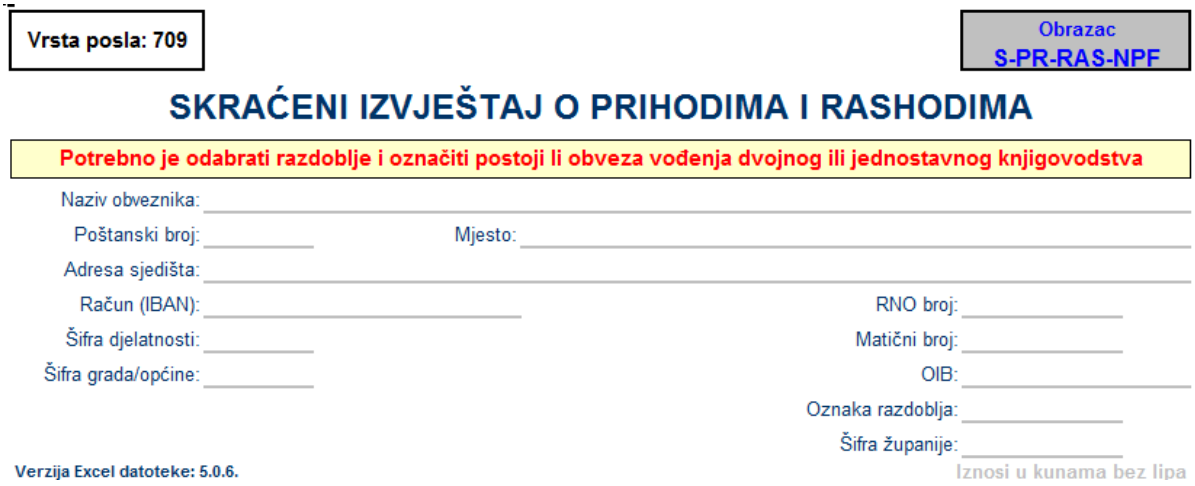
| **Oznaka u rač. planu** | **OPIS** |
|---|---|
| **3** | **PRIHODI** |
| 31 | Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga |
| 32 | Prihodi od članarina i članskih doprinosa |
| 33 | Prihodi po posebnim propisima |
| 34 | Prihodi od imovine |
| 35 | Prihodi od donacija |
| 36 | Ostali prihodi |
| 37 | Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija |
| **4** | **RASHODI** |
| 41 | Rashodi za radnike |
| 42 | Materijalni rashodi |
| 43 | Rashodi amortizacije |
| 44 | Financijski rashodi |
| 45 | Donacije |
| 46 | Ostali rashodi |
| 47 | Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija |

| | |
|---|---|
| | UKUPNI PRIHODI |
| | VIŠAK PRIHODA |
| | MANJAK PRIHODA |

Izvor: www.fina.hr/vlastita izrada autora

### 3.3.3.SKRAĆENI RAČUN PRIHODA I RASHODA

Skraćeni račun prihoda i rashoda sadrži određene podatke o prihodima i rashodima, ulaganjima, plaćama i prosječnom broju zaposlenih za tekuće i za odgovarajuće razdoblje prethodne godine.




**Slika 3: Zaglavlje obrasca skraćenog izvještaja o prihodima i rashodima**

Izvor: www.fina.hr

**Tablica 5: Skraćeni račun prihoda i rashoda**

| **Oznaka u rač. planu** | **OPIS** |
|---|---|
| **3** | **PRIHODI** |
| 31 | Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga |
| 32 | Prihodi od članarina i članskih doprinosa |
| 33 | Prihodi po posebnim propisima |
| 34 | Prihodi od imovine |
| 35 | Prihodi od donacija |
| 36 | Ostali prihodi |

| | |
|---|---|
| 37 | Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija |
| **4** | **RASHODI** |
| 41 | Rashodi za radnike |
| 42 | Materijalni rashodi |
| 43 | Rashodi amortizacije |
| 44 | Financijski rashodi |
| 45 | Donacije |
| 46 | Ostali rashodi |
| 47 | Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija |

Izvor: www.fina.hr/vlastita izrada autora

### 3.3.4.IZVJEŠTAJ O PRIMICIMA I IZDACIMA

Primici predstavljaju priljeve, a izdaci odljeve novca i novčanih ekvivalenata.

**Vrsta posla: 710**

Obrazac
G-PR-IZ-NPF

## GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ
## O PRIMICIMA I IZDACIMA

**Potrebno je odabrati razdoblje i označiti postoji li obveza vođenja dvojnog ili jednostavnog knjigovodstva**

Naziv obveznika:
Poštanski broj: Mjesto:
Adresa sjedišta:
Račun (IBAN): RNO broj:
Šifra djelatnosti: Matični broj:
Šifra grada/općine: OIB:
Oznaka razdoblja:
Šifra županije:

Verzija Excel datoteke: 5.0.6.
Iznosi u kunama bez lipa

| Red. Br. | OPIS | AOP | Ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini | Ostvareno u tekućoj poslovnoj godini | Index (5/4) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| I. PRIMICI | | | | | |
| 1. | Primici od prodaje roba i pružanja usluga | 001 | | | - |
| 2. | Primici od članarina i članskih doprinosa | 002 | | | - |
| 3. | Primici iz javnih izvora na temelju posebnih zakona | 003 | | | - |
| 4. | Primici od donacija (AOP 005 do 010) | 004 | 0 | 0 | - |
| 4.1. | iz državnog proračuna | 005 | | | - |
| 4.2. | iz proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave | 006 | | | - |
| 4.3. | od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija | 007 | | | - |
| 4.4. | od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba | 008 | | | - |
| 4.5. | od građana i kućanstava | 009 | | | - |
| 4.6. | iz ostalih izvora | 010 | | | - |
| 5. | Primici od kamata i ostale financijske imovine | 011 | | | - |
| 6. | Primici od zakupa, iznajmljivanja i ostale nefinancijske imovine | 012 | | | - |
| 7. | Primici od prodaje dugotrajne imovine | 013 | | | - |
| 8. | Ostali primici (od naknade štete, refundacija i sl.) | 014 | | | - |
| | **PRIMICI UKUPNO (AOP 001 do 004 + 011 do 014)** | 015 | 0 | 0 | - |
| II. IZDACI | | | | | |
| 1. | Izdaci za radnike (AOP 017+018) | 016 | 0 | 0 | - |
| 1.1. | Plaće (bruto) | 017 | | | - |
| 1.2. | Doprinosi na plaću | 018 | | | - |
| 2. | Izdaci za naknade troškova radnicima (službena putovanja, prijevoz, stručno usavršavanje) | 019 | | | - |
| 3. | Izdaci za naknade volonterima | 020 | | | - |
| 4. | Izdaci za naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (službeni put i ostalo) | 021 | | | - |
| 5. | Izdaci za usluge (pošta, telefon, najamnina, komunalne, računalne, intelektualne usluge i sl.) | 022 | | | - |
| 6. | Izdaci za materijal i energiju (uredski materijal, sirovine, energija, sitni inventar i auto gume) | 023 | | | - |
| 7. | Izdaci za kamate i usluge platnog prometa | 024 | | | - |
| 8. | Izdaci za dane donacije | 025 | | | - |
| 9. | Izdaci za nabavu dugotrajne imovine | 026 | | | - |
| 10. | Ostali izdaci (reprezentacija, članarina, kotizacija, premije osiguranja i sl.) | 027 | | | - |
| | **IZDACI UKUPNO (AOP 016 + 019 do 027)** | 028 | 0 | 0 | - |
| III. | **VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA TEKUĆE POSLOVNE GODINE (AOP 015-028)** | 029 | 0 | 0 | - |
| IV. | **VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA - PRENESEN IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE** | 030 | | | - |

**Slika 4: Izvještaj o primicima i izdacima**

Izvor: www.fina.hr

### 3.3.5.BILJEŠKE

Svrha bilješki je da eksternim i internim korisnicima informacija iz financijskih izvještaja pruže dodatne informacije i objašnjenja podataka. Mogu biti opisne, brojčane ili kombinirane te moraju biti potpune, istinite, jasne i pregledne. Obavezno sadrže:

- obrazloženje odstupanja od planiranih prihoda i izdataka
- broj djelatnika na početku godine
- broj djelatnika na kraju godine
- strukturu viška prihoda nad rashodima[16]

Bilješke uz npr. bilancu su pregled ugovornih odnosa i slično, koji mogu postati obveza/imovina (hipoteke, sporovi u tijeku, itd.)

## 3.4. REVIZIJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Revizija je postupak ispitivanja dokumentacije, isprava, izvješća, poslovnih knjiga, računovodstvenih isprava i svega potrebnog da bi se potvrdila istinitost navedenog. Nakon provedbe revizije sastavlja se revizorsko izvješće u kojem revizor izražava svoje mišljenje. To izvješće sastoji se od osvrta na nalaze revizije poslovanja za prethodnu godinu, revizija poslovanja za tekuću godinu, nalaz i mišljenje o financijskim izvještajima.

Financijsko izvješće neprofitne organizacije koja je u prethodnoj godini imala prihod od 3 do 10 milijuna kuna podliježe revizijskom uvidu.
Financijsko izvješće neprofitne organizacije koja je u prethodnoj godini imala prihod iznad 10 milijuna kuna podliježe reviziji koja se obavlja sukladno revizijskim propisima.

Neprofitne organizacije dužne su na svojim internetskim stranicama objaviti do 30. lipnja tekuće godine rezultate revizijskoga uvida, odnosno rezultate revizije financijskih izvješća za proteklu godinu.[17]

[16] V.Vašiček, D.Vašiček, K.Sirovica: Računovodstvo neprofitnih organizacija, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, 2005., str.65
[17] M.Djurkinjak, ACT Konto: Osnove financija za neprofitne organizacije i odgovori na najčešća pitanja, Centar za civilne incijative, Zagreb, 2014., str.16

# 4. SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA NA PRIMJERU TURISTIČKE ZAJEDNICE BAŠKA VODA

Baška Voda dio je istoimene općine u kojoj se nalazi još pet mjesta - Promajna, Bratuš, Krvavica, Bast i Topići. Nalazi se južno od Splita, na zapadnom dijelu Makarske Rivijere, u podnožju planine Biokovo.

Nekad naselje težaka i ribara, trgovaca i pomoraca, Baška Voda je izrasla u suvremeno turističko mjesto sa svim potrebnim sadržajima i obilježjima malog mediteranskog gradića.

U Baškoj Vodi, kao i u ostalim mjestima općine, nalaze se brojni hoteli, privatni pansioni, kampovi i apartmanski. Glavna djelatnost lokalnog stanovništva je turizam. Zanimljiva je činjenica da za vrijeme turističke sezone u Općini Baška Voda boravi najveći broj turista od svih turističkih mjesta Makarske rivijere.[18]

## 4.1. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI TZ BAŠKA VODA

Za potrebe ovog završnog rada koristit će se podaci pronađeni na službenim Internet stranicama navedene turističke zajednice, a to su bilanca i račun prihoda i rashoda za 2012. i 2013. godinu.

### 4.1.1.BILANCA

**Tablica 6: Bilanca TZ Baška Voda (2013.)**

| |
|---|
| Naziv obveznika: Turistička zajednica Općine Baška Voda |
| Poštanski broj: 21320 |
| Adresa sjedišta: Baška Voda, Obala Sv.Nikole 31 |
| Šifra djelatnosti: 9411 |
| Šifra grada/općine: 9 |
| RNO broj: 2097 |
| Matični broj: 00172936 |
| OIB: 95000336574 |
| Oznaka razdoblja: 2013-12 |
| Šifra županije: 17 |

[18] www.baskavoda.hr (posjećeno 22.06.2017.)

| Oznaka u rač. planu | OPIS | AOP | Stanje 1. 1. | Stanje 31. 12. | Index |
|---|---|---|---|---|---|
| **IMOVINA** | | | | | |
| | **IMOVINA (AOP 002+074)** | 001 | 878.558 | 1.055.574 | 120,1 |
| **0** | **Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)** | 002 | 39.953 | 68.322 | 184,9 |
| **01** | **Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)** | 003 | 0 | 0 | - |
| **02** | **Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)** | 018 | 36.953 | 68.322 | 184,9 |
| 022 | Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030) | 023 | 399.329 | 440.635 | 110,3 |
| 0221 | Uredska oprema i namještaj | 024 | 52.928 | 68.547 | 129,5 |
| 0222 | Komunikacijska oprema | 025 | 22.013 | 22.013 | 100,0 |
| 0223 | Oprema za održavanje i zaštitu | 026 | 7.816 | 7.816 | 100,0 |
| 0225 | Instrumenti, uređaji i strojevi | 028 | 113.801 | 113.801 | 100,0 |
| 0227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | 030 | 202.771 | 228.458 | 112,7 |
| 026 | Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045) | 042 | 80.410 | 83.452 | 103,8 |
| 0261 | Ulaganja u računalne programe | 043 | 80.410 | 83.452 | 103,8 |
| 029 | Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine | 046 | 442.786 | 455.765 | 102,9 |
| **03** | **Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)** | 047 | 0 | 0 | - |
| **04** | **Sitni inventar (AOP 052+053-054)** | 051 | 0 | 0 | - |
| 042 | Sitni inventar u uporabi | 053 | 20.753 | 25.956 | 125,1 |
| 049 | Ispravak vrijednosti sitnog inventara | 054 | 20.753 | 25.956 | 125,1 |
| **05** | **Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)** | 055 | 0 | 0 | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **06** | **Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)** | 064 | 0 | 0 | - |
| **1** | **Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)** | 074 | 841.605 | 987.252 | 117,3 |
| 11 | Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082) | 075 | 841.605 | 828.306 | 98,4 |
| 111 | Novac u banci (AOP 077 do 079) | 076 | 841.192 | 826.910 | 98,3 |
| 1111 | Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka | 077 | 841.192 | 826.910 | 98,3 |
| 113 | Novac u blagajni | 081 | 413 | 1.396 | 338,0 |
| 12 | Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095) | 083 | 0 | 0 | - |
| 13 | Zajmovi (AOP 101+102+103-104) | 100 | 0 | 0 | - |
| 14 | Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124) | 105 | 0 | 0 | - |
| 15 | Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132) | 125 | 0 | 0 | - |
| 16 | Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141) | 133 | 0 | 158.946 | - |
| 165 | Ostala nespomenuta potraživanja | 140 | 0 | 158.946 | - |
| 19 | Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144) | 142 | 0 | 0 | - |
| **OBVEZE I VLASTITI IZVORI** | | | | | |
| | **OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)** | 145 | 878.557 | 1.055.575 | 120,1 |
| **2** | **Obveze (AOP 147+174+182+190)** | 146 | 43.972 | 49.152 | 111,8 |
| 24 | Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170) | 147 | 43.972 | 49.152 | 111,8 |
| 241 | Obveze za radnike (AOP 149 do 155) | 148 | 27.079 | 32.894 | 121,5 |
| 2411 | Obveze za plaće – neto | 149 | 16.600 | 20.465 | 123,3 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2414 | Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća | 152 | 2.205 | 2.378 | 107,8 |
| 2415 | Obveze za doprinose iz plaća | 153 | 4.701 | 5.711 | 121,5 |
| 2416 | Obveze za doprinose na plaće | 154 | 3.573 | 4.340 | 121,5 |
| 242 | Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 ) | 156 | 16.893 | 16.258 | 96,2 |
| 2425 | Obveze prema dobavljačima u zemlji | 161 | 16.893 | 16.258 | 96,2 |
| 25 | Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181) | 174 | 0 | 0 | - |
| 26 | Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189) | 182 | 0 | 0 | - |
| 29 | Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192) | 190 | 0 | 0 | - |
| **5** | **Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)** | 195 | 834.585 | 1.006.423 | 120,6 |
| 51 | Vlastiti izvori (AOP 197+198) | 196 | 0 | 0 | - |
| 511 | Vlastiti izvori | 197 | 0 | 0 | - |
| 512 | Revalorizacijska rezerva | 198 | | | - |
| 5221 | Višak prihoda | 199 | 834.585 | 1.006.423 | 120,6 |
| 5222 | Manjak prihoda | 200 | | | - |
| **IZVANBILANČNI ZAPISI** | | | | | |
| 61 | Izvanbilančni zapisi – aktiva | 201 | | | - |
| 62 | Izvanbilančni zapisi – pasiva | 202 | 0 | 0 | - |

Izvor: TZ Baška Voda

**Tablica 7: Bilanca TZ Baška Voda (2012.)**

| |
|---|
| Naziv obveznika: Turistička zajednica Općine Baška Voda |
| Poštanski broj: 21320 |
| Adresa sjedišta: Baška Voda, Obala Sv.Nikole 31 |
| Šifra djelatnosti: 9411 |
| Šifra grada/općine: 9 |
| RNO broj: 2097 |
| Matični broj: 00172936 |
| OIB: 95000336574 |
| Oznaka razdoblja: 2012-12 |
| Šifra županije: 17 |

| **Oznaka u rač. planu** | **OPIS** | **AOP** | **Stanje 1. 1.** | **Stanje 31. 12.** | **Index** |
|---|---|---|---|---|---|
| **IMOVINA** | | | | | |
| | **IMOVINA (AOP 002+074)** | 001 | 948.218 | 878.558 | 92,7 |
| **0** | **Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)** | 002 | 76.100 | 36.953 | 48,6 |
| **01** | **Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)** | 003 | 0 | 0 | - |
| **02** | **Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)** | 018 | 76.100 | 36.953 | 48,6 |
| 022 | Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030) | 023 | 376.416 | 399.329 | 106,1 |
| 0221 | Uredska oprema i namještaj | 024 | 38.428 | 52.928 | 137,7 |
| 0222 | Komunikacijska oprema | 025 | 22.013 | 22.013 | 100,0 |
| 0223 | Oprema za održavanje i zaštitu | 026 | 7.816 | 7.816 | 100,0 |
| 0225 | Instrumenti, uređaji i strojevi | 028 | 113.801 | 113.801 | 100,0 |
| 0227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | 030 | 194.359 | 202.771 | 104,3 |
| 026 | Nematerijalna proizvedena imovina | 042 | 80.410 | 80.410 | 100,0 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | (AOP 043 do 045) | | | | |
| 0261 | Ulaganja u računalne programe | 043 | 80.410 | 80.410 | 100,0 |
| 029 | Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine | 046 | 380.726 | 442.786 | 116,3 |
| **03** | **Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)** | 047 | 0 | 0 | - |
| **04** | **Sitni inventar (AOP 052+053-054)** | 051 | 0 | 0 | - |
| 042 | Sitni inventar u uporabi | 053 | 19.975 | 20.753 | 103,9 |
| 049 | Ispravak vrijednosti sitnog inventara | 054 | 19.975 | 20.753 | 103,9 |
| **05** | **Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)** | 055 | 0 | 0 | - |
| **06** | **Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)** | 064 | 0 | 0 | - |
| **1** | **Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)** | 074 | 872.118 | 841.605 | 96,5 |
| 11 | Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082) | 075 | 870.798 | 841.605 | 96,6 |
| 111 | Novac u banci (AOP 077 do 079) | 076 | 870.203 | 841.192 | 96,7 |
| 1111 | Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka | 077 | 870.203 | 841.192 | 96,7 |
| 113 | Novac u blagajni | 081 | 595 | 413 | 69,4 |
| 12 | Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095) | 083 | 0 | 0 | - |
| 13 | Zajmovi (AOP 101+102+103-104) | 100 | 0 | 0 | - |
| 14 | Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124) | 105 | 0 | 0 | - |
| 15 | Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132) | 125 | 0 | 0 | - |
| 16 | Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141) | 133 | 0 | 0 | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 19 | Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144) | 142 | 1.320 | 0 | 0,0 |
| 191 | Rashodi budućih razdoblja | 143 | 1.320 | 0 | 0,0 |
| **OBVEZE I VLASTITI IZVORI** | | | | | |
| | **OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)** | 145 | 948.217 | 878.557 | 92,7 |
| **2** | **Obveze (AOP 147+174+182+190)** | 146 | 224.771 | 43.972 | 19,6 |
| 24 | Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170) | 147 | 224.771 | 43.972 | 19,6 |
| 241 | Obveze za radnike (AOP 149 do 155) | 148 | 24.892 | 27.079 | 108,8 |
| 2411 | Obveze za plaće – neto | 149 | 16.443 | 16.600 | 101,0 |
| 2414 | Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća | 152 | 2.133 | 2.205 | 103,4 |
| 2415 | Obveze za doprinose iz plaća | 153 | 2.322 | 4.701 | 202,5 |
| 2416 | Obveze za doprinose na plaće | 154 | 3.994 | 3.573 | 89,5 |
| 242 | Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 ) | 156 | 179.252 | 16.893 | 9,4 |
| 2425 | Obveze prema dobavljačima u zemlji | 161 | 179.252 | 16.893 | 9,4 |
| 249 | Ostale obveze (AOP 171 do 173) | 170 | 20.627 | 0 | 0,0 |
| 2493 | Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze | 173 | 20.627 | 0 | 0,0 |
| 25 | Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181) | 174 | 0 | 0 | - |
| 26 | Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189) | 182 | 0 | 0 | - |
| 29 | Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192) | 190 | 0 | 0 | - |
| **5** | **Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)** | 195 | 723.446 | 834.585 | 115,4 |
| 51 | Vlastiti izvori (AOP 197+198) | 196 | 0 | 0 | - |
| 511 | Vlastiti izvori | 197 | 0 | 0 | - |
| 512 | Revalorizacijska rezerva | 198 | | | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5221 | Višak prihoda | 199 | 723.446 | 834.585 | 115,4 |
| 5222 | Manjak prihoda | 200 | | | - |
| **IZVANBILANČNI ZAPISI** | | | | | |
| 61 | Izvanbilančni zapisi – aktiva | 201 | | | - |
| 62 | Izvanbilančni zapisi – pasiva | 202 | 0 | 0 | - |

Izvor: TZ Baška Voda

U prikazanim tablicama bilanci navedene su samo one pozicije koje su se mijenjale.

Iz prikaza možemo zaključiti sljedeće:

- IMOVINA
  - 2012. godine došlo je do smanjenja imovine za 7,3% i to u najvećoj mjeri radi smanjenja nefinancijske proizvedene dugotrajne imovine (51,4%). Također se je smanjila i financijska imovina, ali ne u tolikoj mjeri (3,5%).
  - 2013. godine situacija se mijenja u korist povećanja imovine turističke zajednice za 20,1% gdje nefinancijska proizvedena dugotrajna imovina ovaj put bilježi značajan rast od čak 84,9% za što je u najvećoj mjeri zaslužno povećanje pozicije uredske opreme i namještaja. Za povećanje imovine zaslužan je i rast financijske imovine za 17,3%, a ponajviše rast novca u blagajni gdje je indeks promjene čak 338,0.
- OBVEZE
  - 2012. godine na obvezama turističke zajednice zabilježeno je značajno smanjenje i to za 80,4% što znači da su obveze većim dijelom podmirene. Čist primjer su obveze za materijalne rashode, odnosno obveze prema dobavljačima koje su sa 179.252kn na početku godine, došle na iznos od 16.893kn na kraju godine. S druge strane značajno povećanje obveza očituje se u doprinosima iz plaće gdje je evidentno povećanje od 102,5%.
  - 2013. vidljiv je porast obveza za 11,6%. Povećale su se obveze za neto plaće, doprinose iz plaće i doprinose na plaću. Za razliku od prethodne godine uočavamo znatno manje smanjenje na poziciji obveza prema dobavljačima, svega 3,8%.
- VLASTITI IZVORI
  - 2012. godine zabilježen je rast vlastitih izvora za 20,6% radi ostvarenog viška prihoda.
  - 2013. godine također je ostvaren višak prihoda pa vlastiti izvori rastu za 15,4%

### 4.1.2. RAČUN PRIHODA I RASHODA

**Tablica 8: Račun prihoda i rashoda TZ Baška Voda (2013.)**

| |
|---|
| Naziv obveznika: Turistička zajednica Općine Baška Voda |
| Poštanski broj: 21320 |
| Adresa sjedišta: Baška Voda, Obala Sv.Nikole 31 |
| Šifra djelatnosti: 9411 |
| Šifra grada/općine: 9 |
| RNO broj: 2097 |
| Matični broj: 00172936 |
| OIB: 95000336574 |
| Oznaka razdoblja: 2013-12 |
| Šifra županije: 17 |

| **Oznaka u rač. planu** | **OPIS** | **AOP** | **Ostvareno prethodne godine** | **Ostvareno u izvještajnom razdoblju** | **Indeks** |
|---|---|---|---|---|---|
| **PRIHODI** | | | | | |
| 3 | PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032+041) | 001 | 2.887.289 | 3.219.544 | 111,5 |
| 31 | Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004) | 002 | 0 | 0 | - |
| 32 | Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007) | 005 | 265.521 | 285.777 | 107,6 |
| 3211 | Članarine | 006 | 256.521 | 285.777 | 107,6 |
| 33 | Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010) | 008 | 2.476.627 | 2.723.479 | 110,0 |
| 3312 | Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora | 010 | 2.476.627 | 2.723.479 | 110,0 |
| 34 | Prihodi od imovine (AOP 012+021) | 011 | 29.779 | 30.342 | 101,9 |
| 341 | Prihodi od financijske imovine | 012 | 1.779 | 6.342 | 356,5 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | (AOP 013 do 020) | | | | |
| 3413 | Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju | 015 | 1.779 | 6.342 | 356,5 |
| 342 | Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023) | 021 | 28.000 | 24.000 | 85,7 |
| 3421 | Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 022 | 28.000 | 24.000 | 85,7 |
| 35 | Prihodi od donacija (AOP 025+028 do 031) | 024 | 12.500 | 21.000 | 168,0 |
| 353 | Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba | 029 | 12.500 | 21.000 | 168,0 |
| 36 | Ostali prihodi (AOP 033+036+037) | 032 | 102.862 | 156.946 | 154,5 |
| 363 | Ostali nespomenuti prihodi (AOP 038 do 040) | 037 | 102.862 | 156.946 | 154,5 |
| 3633 | Ostali nespomenuti prihodi | 040 | 102.862 | 156.946 | - |
| 37 | Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 042+043) | 041 | 0 | 0 | - |
| **RASHODI** | | | | | |
| 4 | RASHODI (AOP 045+057+098+099+110+115+126) | 044 | 2.723.609 | 3.047.705 | 111,9 |
| 41 | Rashodi za radnike (AOP 046+051+052) | 045 | 390.393 | 473.178 | 121,2 |
| 411 | Plaće (AOP 047 do 050) | 046 | 331.182 | 403.714 | 121,9 |
| 4111 | Plaće za redovan rad | 047 | 331.182 | 403.714 | 121,9 |
| 412 | Ostali rashodi za radnike | 051 | 6.999 | 8.100 | 115,7 |
| 413 | Doprinosi na plaće (AOP 053 do 056) | 052 | 52.212 | 61.364 | 117,5 |
| 4131 | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | 053 | 46.582 | 54.504 | 117,0 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4132 | Doprinosi za zapošljavanje | 054 | 5.630 | 6.863 | 121,9 |
| 42 | Materijalni rashodi (AOP 058+062+067+072+077+087+092) | 057 | 1.465.855 | 1.679.598 | 114,6 |
| 421 | Naknade troškova radnicima (AOP 059 do 061) | 058 | 30.575 | 70.089 | 229,2 |
| 4212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | 060 | 3.326 | 2.485 | 74,7 |
| 4213 | Stručno usavršavanje radnika | 061 | 27.249 | 67.514 | 247,8 |
| 425 | Rashodi za usluge (AOP 078 do 086) | 077 | 1.136.470 | 1.369.827 | 120,5 |
| 4251 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | 078 | 28.140 | 24.737 | 87,9 |
| 4252 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 079 | 27.555 | 29.770 | 108,0 |
| 4253 | Usluge promidžbe i informiranja | 080 | 153.624 | 202.376 | 131,7 |
| 4254 | Komunalne usluge | 081 | 453.321 | 435.930 | 96,2 |
| 4255 | Zakupnine i najamnine | 082 | 32.750 | 32.750 | 100,0 |
| 4256 | Zdravstvene i veterinarske usluge | 083 | 18.650 | 12.500 | 67,0 |
| 4257 | Intelektualne i osobne usluge | 084 | 413.511 | 619.044 | 149,7 |
| 4259 | Ostale usluge | 086 | 8.919 | 12.720 | 142,6 |
| 426 | Rashodi za materijal i energiju (AOP 088 do 091) | 087 | 258.824 | 184.487 | 71,3 |
| 4261 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 088 | 6.867 | 11.320 | 164,8 |
| 4262 | Materijal i sirovine | 089 | 244.641 | 160.727 | 65,7 |
| 4263 | Energija | 090 | 6.538 | 7.237 | 110,7 |
| 4264 | Sitan inventar i auto gume | 091 | 778 | 5.203 | 668,8 |
| 429 | Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 093 do 097) | 092 | 39.986 | 55.195 | 138,0 |
| 4291 | Premije osiguranja | 093 | 5.596 | 7.791 | 136,8 |
| 4292 | Reprezentacija | 094 | 31.934 | 43.437 | 136,0 |
| 4295 | Ostali nespomenuti materijalni | 097 | 2.356 | 3.967 | 168,4 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | rashodi | | | | |
| 43 | Rashodi amortizacije | 098 | 9.523 | 12.978 | 136,3 |
| 44 | Financijski rashodi (AOP 100+101+105) | 099 | 4.183 | 5.899 | 141,0 |
| 443 | Ostali financijski rashodi (AOP 106 do 109) | 105 | 4.183 | 5.899 | 141,0 |
| 4431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 106 | 4.179 | 5.899 | 141,2 |
| 4433 | Zatezne kamate | 108 | 4 | | 0,0 |
| 45 | Donacije (AOP 111+114) | 110 | 75.649 | 72.855 | 96,3 |
| 451 | Tekuće donacije (AOP 112+113) | 111 | 75.649 | 72.855 | 96,3 |
| 4511 | Tekuće donacije | 112 | 75.649 | 72.855 | 96,3 |
| 46 | Ostali rashodi (AOP 116+121) | 115 | 778.006 | 803.197 | 103,2 |
| 462 | Ostali nespomenuti rashodi (AOP 122 do 125) | 121 | 778.006 | 803.197 | 103,2 |
| 4624 | Ostali nespomenuti rashodi | 125 | 778.006 | 803.197 | 103,2 |
| 47 | Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 127+128) | 126 | 0 | 0 | - |
| | UKUPNI RASHODI (AOP 044-131 ili 044+132) | 133 | 2.723.609 | 3.047.705 | 111,9 |
| | VIŠAK PRIHODA (AOP 001-133) | 134 | 163.680 | 171.839 | 105,0 |
| 5221 | Višak prihoda – preneseni | 136 | 670.905 | 834.585 | 124,4 |
| | Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 134+136-135-137-138) | 139 | 834.585 | 1.006.424 | 120,6 |

Izvor: TZ Baška Voda

**Tablica 9: Račun prihoda i rashoda TZ Baška Voda (2012.)**

| |
|---|
| Naziv obveznika: Turistička zajednica Općine Baška Voda |
| Poštanski broj: 21320 |
| Adresa sjedišta: Baška Voda, Obala Sv.Nikole 31 |
| Šifra djelatnosti: 9411 |
| Šifra grada/općine: 9 |
| RNO broj: 2097 |
| Matični broj: 00172936 |
| OIB: 95000336574 |
| Oznaka razdoblja: 2012-12 |
| Šifra županije: 17 |

| **Oznaka u rač. planu** | **OPIS** | **AOP** | **Ostvareno prethodne godine** | **Ostvareno u izvještajnom razdoblju** | **Indeks** |
|---|---|---|---|---|---|
| **PRIHODI** | | | | | |
| 3 | PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032+041) | 001 | 3.288.280 | 2.887.289 | 87,8 |
| 31 | Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004) | 002 | 1.050 | 0 | 0,0 |
| 3112 | Prihodi od pružanja usluga | 004 | 1.050 | 0 | 0,0 |
| 32 | Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007) | 005 | 169.787 | 265.521 | 156,4 |
| 3211 | Članarine | 006 | 169.787 | 265.521 | 156,4 |
| 33 | Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010) | 008 | 3.033.349 | 2.476.627 | 81,6 |
| 3312 | Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora | 010 | 3.033.349 | 2.476.627 | 81,6 |
| 34 | Prihodi od imovine (AOP 012+021) | 011 | 24.169 | 29.776 | 123,2 |
| 341 | Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020) | 012 | 1.569 | 1.779 | 113,4 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3411 | Prihodi od kamata za dane zajmove | 013 | 342 | 0 | 0,0 |
| 3413 | Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju | 015 | 1.227 | 1.779 | 145,0 |
| 342 | Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023) | 021 | 22.600 | 28.000 | 123,9 |
| 3421 | Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 022 | 22.600 | 28.000 | 123,9 |
| 35 | Prihodi od donacija (AOP 025+028 do 031) | 024 | 12.500 | 12.500 | 100,0 |
| 353 | Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba | 029 | 8.000 | 12.500 | 156,3 |
| 354 | Prihodi od građana i kućanstava | 030 | 4.500 | 0 | 0,0 |
| 36 | Ostali prihodi (AOP 033+036+037) | 032 | 47.425 | 102.862 | 216,9 |
| 361 | Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 034+035) | 033 | 46.493 | 0 | 0,0 |
| 3612 | Prihod od refundacija | 035 | 46.493 | 0 | 0,0 |
| 363 | Ostali nespomenuti prihodi (AOP 038 do 040) | 037 | 932 | 102.862 | >>100 |
| 3631 | Otpis obveza | 038 | 932 | | - |
| 3633 | Ostali nespomenuti prihodi | 040 | | 102.862 | - |
| 37 | Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 042+043) | 041 | 0 | 0 | - |
| **RASHODI** | | | | | |
| 4 | RASHODI (AOP 045+057+098+099+110+115+126) | 044 | 2.845.826 | 2.723.609 | 95,7 |
| 41 | Rashodi za radnike (AOP 046+051+052) | 045 | 382.761 | 390.393 | 102,0 |
| 411 | Plaće (AOP 047 do 050) | 046 | 318.712 | 331.182 | 103,9 |
| 4111 | Plaće za redovan rad | 047 | 318.712 | 331.182 | 103,9 |
| 412 | Ostali rashodi za radnike | 051 | 9.200 | 6.999 | 76,1 |
| 413 | Doprinosi na plaće (AOP 053 do | 052 | 54.849 | 52.212 | 95,2 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 056) | | | | |
| 4131 | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | 053 | 49.428 | 46.582 | 94,2 |
| 4132 | Doprinosi za zapošljavanje | 054 | 5.421 | 5.630 | 103,9 |
| 42 | Materijalni rashodi (AOP 058+062+067+072+077+087+092) | 057 | 1.176.908 | 1.465.855 | 124,6 |
| 421 | Naknade troškova radnicima (AOP 059 do 061) | 058 | 35.206 | 30.575 | 86,8 |
| 4211 | Službena putovanja | 059 | 6.737 | | 0,0 |
| 4212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | 060 | | 3.326 | - |
| 4213 | Stručno usavršavanje radnika | 061 | 28.469 | 27.249 | 95,7 |
| 425 | Rashodi za usluge (AOP 078 do 086) | 077 | 881.315 | 1.136.470 | 129,0 |
| 4251 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | 078 | 24.982 | 28.140 | 112,6 |
| 4252 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 079 | 32.135 | 27.555 | 85,7 |
| 4253 | Usluge promidžbe i informiranja | 080 | 164.179 | 153.624 | 93,6 |
| 4254 | Komunalne usluge | 081 | 289.318 | 453.321 | 156,7 |
| 4255 | Zakupnine i najamnine | 082 | 38.440 | 32.750 | 85,2 |
| 4256 | Zdravstvene i veterinarske usluge | 083 | 18.450 | 18.650 | 101,1 |
| 4257 | Intelektualne i osobne usluge | 084 | 307.773 | 413.511 | 134,4 |
| 4259 | Ostale usluge | 086 | 6.038 | 8.919 | 147,7 |
| 426 | Rashodi za materijal i energiju (AOP 088 do 091) | 087 | 249.115 | 258.824 | 103,9 |
| 4261 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 088 | 7.636 | 6.867 | 89,9 |
| 4262 | Materijal i sirovine | 089 | 231.172 | 244.641 | 105,8 |
| 4263 | Energija | 090 | 6.316 | 6.538 | 103,5 |
| 4264 | Sitan inventar i auto gume | 091 | 3.991 | 778 | 19,5 |
| 429 | Ostali nespomenuti materijalni | 092 | 11.272 | 39.986 | 354,7 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | rashodi (AOP 093 do 097) | | | | |
| 4291 | Premije osiguranja | 093 | 5.544 | 5.596 | 102,7 |
| 4292 | Reprezentacija | 094 | 3.143 | 31.934 | 1.016,0 |
| 4295 | Ostali nespomenuti materijalni rashodi | 097 | 2.585 | 2.356 | 91,1% |
| 43 | Rashodi amortizacije | 098 | 9.341 | 9.523 | 101,9 |
| 44 | Financijski rashodi (AOP 100+101+105) | 099 | 4.781 | 4.183 | 87,5 |
| 443 | Ostali financijski rashodi (AOP 106 do 109) | 105 | 4.781 | 4.183 | 87,5 |
| 4431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 106 | 4.781 | 4.179 | 87,4 |
| 4433 | Zatezne kamate | 108 | | 4 | - |
| 45 | Donacije (AOP 111+114) | 110 | 96.600 | 75.649 | 78,3 |
| 451 | Tekuće donacije (AOP 112+113) | 111 | 96.600 | 75.649 | 78,3 |
| 4511 | Tekuće donacije | 112 | 96.600 | 75.649 | 78,3 |
| 46 | Ostali rashodi (AOP 116+121) | 115 | 1.175.435 | 778.006 | 66,2 |
| 462 | Ostali nespomenuti rashodi (AOP 122 do 125) | 121 | 1.175.435 | 778.006 | 66,2 |
| 4624 | Ostali nespomenuti rashodi | 125 | 1.175.435 | 778.006 | 66,2 |
| 47 | Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 127+128) | 126 | 0 | 0 | - |
| | UKUPNI RASHODI (AOP 044-131 ili 044+132) | 133 | 2.845.826 | 2.723.609 | 95,7 |
| | VIŠAK PRIHODA (AOP 001-133) | 134 | 442.454 | 163.680 | 37,0 |
| 5221 | Višak prihoda – preneseni | 136 | 280.992 | 670.905 | 238,8 |
| | Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 134+136-135-137-138) | 139 | 723.446 | 834.585 | 115,4 |

Izvor: TZ Baška Voda

- PRIHODI
    - 2012. godine ostvareno je manje prihoda u odnosu na prethodnu godinu, 12,2% manje. Smanjenje se ogleda u prihodima po posebnim propisima iz ostalih izvora (18,4%). Svi ostali prihodi su većinom bili veći za razliku od 2011. godine ili na istoj razini, primjerice, povećanje prihoda očituje se u članarinama (56,4%), kamatama na oročena sredstva i depozite po viđenju (45%), donacijama od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba (56,3%), dok se na stavki ostalih prihoda bilježi značajan rast od 116,9%.
    - 2013. godina bila je povoljnija za TZ Baška Voda što se tiče ostvarenja prihoda, veći su za 11,5%. Posebno značajno su se povećali prihodi od financijske imovine (256,5%), no također i prihodi od donacija (68%), te ostali prihodi (54,5%). Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine za razliku od prethodnog razdoblja pali su za 14,3%.
- RASHODI
    - 2012. uz prihode, smanjeni su i rashodi TZ, za malih 4,3%. Iako je dosta rashoda za radnike smanjeno, također ih je dosta povećano pa se tu bilježi i blagi rast izdataka, tj. rashoda za radnike od tek 2%. Htio bih ukazati pozornost na stavku reprezentacije čiji je indeks promjene čak 1.016, uz njega veliki porast javlja se kod ostalih materijalnih rashoda (254,7%). Smanjenje se očituje u financijskim rashodima (12,5%), donacijama (21,7%), te kategoriji ostalih rashoda (33,8%).
    - 2013. bilježi rast rashoda za 11,9%. Prvo uočavamo veći rast rashoda za radnike u odnosu na prethodno razdoblje, 21,2%. Značajno su se povećale naknade za stručno osposobljavanje radnika, čak 147,8%. (što je u prethodnom razdoblju bilježilo smanjenje od 4,3%). Porasli su i neki rashodi za usluge, od čega najznačajnije stavke sitan inventar i autogume (558,8%), uredski materijal i materijalni rashodi (64,8%), intelektualne i osobne usluge (49,7%), dok je kod drugih vidljivo smanjenje, primjerice zdravstvene i veterinarske usluge za 33%. Financijski rashodi rastu za 41%.
- VIŠAK/MANJAK PRIHODA

U oba promatrana razdoblja (2012. i 2013. godine) ostvaren je višak prihoda.

- 2012. godine ostvareno je maleno smanjenje rashoda (4,3%) te dosta veća razlika između ostvarenog viška prihoda u prethodnoj i toj godini (63%), no preneseni višak prihoda bilježio je porast od 138,8%.
- 2013. godine ukupni rashodi su porasli za 11,9%, a u usporedbi sa 2012. ostvaren je višak prihoda veći za 5%. Preneseni višak prihoda bio je 24,4% veći.

# 5. ZAKLJUČAK

Neprofitne organizacije moguće je podijeliti u dvije skupine:javne neprofitne organizacije (državne-korisnici proračuna) i privatne neprofitne organizacije (nedržavne).

Temeljni oblici neprofitnih organizacija su: domaće i strane udruge i njihovi savezi, zaklade, fondacije, ustanove, umjetničke organizacije, komore, sindikati, udruge poslodavaca, političke stranke, vjerske, turističke zajednice i dr.
Neprofitna organizacija vodi knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz računskog plana za neprofitne organizacije

Turističke zajednice osnivaju se radi promicanja i unapređenja turizma Republike Hrvatske i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom. Sustav turističkih zajednica čine: turističke zajednice mjesta, turističke zajednice općina, turističke zajednice gradova, turističke zajednice područja, turističke zajednice županije, Turistička zajednica Grada Zagreba i Hrvatska turistička zajednica.

Temeljni financijski izvještaji neprofitnih organizacija kao i turističkih zajednica su bilanca, izvještaj o prihodima i rashodima, skraćeni račun prihoda i rashoda te bilješke.
Na primjeru turističke zajednice Baška Voda možemo zaključiti sljedeće:

- U 2012. godini smanjenje imovine,obveza, prihoda i rashoda te rast vlastitih izvora
- U 2013. godini povećanje imovine, povećanje obveza te vlastitih izvora, ali i prihoda i rashoda
- U oba razdoblja ostvaren je višak prihoda.

## POPIS TABLICA

Tablica 1: Poslovne knjige…….....7
Tablica 2: Financijski izvještaji neprofitnih organizacija…….....13
Tablica 3: Bilanca…….....15
Tablica 4: Račun prihoda i rashoda…….....17
Tablica 5: Skraćeni račun prihoda i rashoda…….....18
Tablica 6: Bilanca TZ Baška Voda (2013.)…….....22
Tablica 7: Bilanca TZ Baška Voda (2012.)…….....26
Tablica 8: Račun prihoda i rashoda TZ Baška Voda (2013.)……30
Tablica 9: Račun prihoda i rashoda TZ Baška Voda (2012.)…….....34

## POPIS SLIKA

Slika 1: Zaglavlje obrasca bilance……....15
Slika 2: Zaglavlje obrasca izvještaja o prihodima i rashodima……17
Slika 3: Zaglavlje obrasca skraćenog izvještaja o prihodima i rashodima…….....18
Slika 4: Izvještaj o primicima i izdacima……..20

# LITERATURA


**KNJIGE:**

1. V. Brkanić, T. Domazet, M. Habek, D.L.Galek, L.T.Jarža, I. Uroić, K. Vranar: Računovodstvo neprofitnih organizacija, RRIF, Zagreb, 1998.
2. M.Djurkinjak, ACT Konto: Osnove financija za neprofitne organizacije i odgovori na najčešća pitanja, Centar za civilne incijative, Zagreb, 2014.
3. N. Dremel, LJ. Javor, G. Parać, L.T. Jarža: Računovodstvo neprofitnih organizacija, RRIF, Zagreb, 2004.
4. V.Vašiček, I.Maletić, I.J.Bajo, D.L.Galek, K.Sirovica, D.Vašiček: Računovodstvo neprofitnih organizacija, RIF, Zagreb, 2008.
5. V.Vašiček, D.Vašiček, K.Sirovica: Računovodstvo neprofitnih organizacija, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, 2005.

**ZAKONI I PRAVILNICI:**

1. Narodne novine: Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija, Zagreb, 2015.
2. Narodne novine: Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, Zagreb, 2015.
3. Narodne novine,br.31/15 ; Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija
4. Narodne novine 121/14 ; Računovodstvena načela
5. Narodne novine: Zakon o članarinama u turističkim zajednicama, Zagreb (2008.)
6. Narodne novine: Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Zagreb, 2014.

**WEB STRANICE:**

1. www.baskavoda.hr
2. www.fina.hr
3. www.lider.media
4. www.mfin.hr
5. www.makarskainfo.com

6. www.opcinabaskavoda.com
7. www.poslovna.hr
8. Studentski.hr
9. www.zakon.hr

## SAŽETAK

Neprofitna organizacija je ona čiji je primarni cilj pružanje usluga društvu na neprofitnoj osnovi, a ne ostvarivanje profita. Postoje brojne vrste neprofitnih organizacija poput udruga, zaklada, fondacija, političkih stranaka, sindikata, vjerskih i turističkih zajednica i brojnih drugih. Turističke zajednice osnivaju se radi promicanja turizma i gospodarskih interesa onih osoba koje pružaju ugostiteljske i turističke usluge.

Temeljni financijski izvještaji koji se primjenjuju na sve navedene su bilanca, račun prihoda i rashoda, skraćeni račun prihoda i rashoda te bilješke. Izvještaji podliježu reviziji ili revizijskom uvidu ovisno o ostvarenom prihodu. Također o visini ostvarenih godišnjih prihoda i vrijednosti imovine ovisit će i vođenje jednostavnog ,odnosno dvojnog knjigovodstva u neprofitnoj organizaciji.



**Ključne riječi: neprofitna organizacija, financijski izvještaji, turistička zajednica**



## SUMMARY

Main goal of nonprofit organization is providing services on a non-profit basis, not making profit. There are various types of nonprofit organizations like associations, foundations, political parties, trade unions, religious and tourist communities and many others. Tourist boards (communities) are established to promote tourism and economic interests of those who provide catering and tourist services.

Basic financial statements that apply to all of these are the balance sheet, income and expenses statement, shortened income and expenses statement and notes. These financial statements are subject to revision or audit insight depending on earnings (income). Also, the amount of realized annual revenues and the value of the assets will depend on the management of simple, or dual accounting in a non-profit organization.



**Key words: nonprofit organization, financial statements, tourist board**